



**Ftesë për trajnim**

## **PROCEDURA ADMINISTRATIVE, AKTI ADMINISTRATIV DHE KONFLIKTET ADMINISTRATIVE**

**Trajnimi mbahet në Durrës 10 – 13 2026**

Trajnimi është interaktiv dhe mbahet nga ekspert i fushës përkatëse.

Trajnimi organizohet me qëllim të forcimit të kapaciteteve profesionale të zyrtarëve publikë dhe juristëve institucionalë në zbatimin korrekt të procedurës administrative, nxjerrjen e akteve administrative të ligjshme dhe parandalimin e konflikteve administrative.

**Baza ligjore e trajnimit:**

- ☒ Ligji Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative
- ☒ Ligji Nr. 08/L-176 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjeve që përmbajnë Procedura të Veçanta Administrative dhe Harmonizimin e tyre me LPPA-në
- ☒ Ligji Nr. 08/L-182 për Konfliktet Administrative

**Në trajnim ndër të tjera do të jenë edhe këto tema:**

- ☒ parimet themelore të procedurës administrative sipas LPPA-së,
- ☒ inicimi i procedurës administrative dhe roli i organit administrativ,
- ☒ administrimi dhe vlerësimi i provave në procedurë administrative,
- ☒ afatet procedurale, shtyrja e tyre dhe pasojat juridike,
- ☒ heshtja administrative dhe akti administrativ i miratuar në heshtje,
- ☒ akti administrativ: elementet, arsyetimi dhe ligjshmëria e tij,
- ☒ gabimet procedurale dhe materiale në aktin administrativ,
- ☒ mjetet juridike administrative dhe trajtimi i tyre,
- ☒ harmonizimi i procedurave të veçanta administrative me LPPA-në,
- ☒ konfliktet administrative dhe kontrolli gjyqësor i veprimtarisë administrative,
- ☒ përgjegjësia e organit administrativ dhe e zyrtarit publik.

**Çmimi i pjesëmarrjes: 599 €**

Në çmim përfshihen: trajnimi, materiali i trajnimit, certifikata, transporti dhe akomodimi në hotel.

Rezervimi i pjesëmarrjes duhet të bëhet më së largu deri më 9 prill 2026.

Numri i pjesëmarrësve është i kufizuar.

Për informata dhe rezervim: **Tel:** 044 / 100 260 ose **Email:** [prudencia.consulting@gmail.com](mailto:prudencia.consulting@gmail.com)